

ПРИНЯТО
решением Общего собрания
работников ГБОУ СОШ № 636
Центрального района
Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2017 г. № 1

ТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 636
Центрального района
Санкт-Петербурга
Кесаева С. Д.
Приказ № 149 от 30.08.2017



РАССМОТРЕНО
на заседании совета родителей
от 18 05 2017
протокол № 3

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся в государственном бюджетном
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 636 с
углубленным изучением иностранных языков
Центрального района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с изменениями и дополнениями),
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (с изменениями и дополнениями),
- Письмом Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123,
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 636 с углубленным изучением иностранных языков Центрального района Санкт-Петербурга (далее Школа).

1.2. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом совете школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается директором школы.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, порядок, формы и периодичность текущего, промежуточного и годового контроля обучающихся и регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок в школе.

1.4. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и учителей школы.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия

Текущий контроль успеваемости – систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником на учебных занятиях в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой за фиксируемый период времени (текущее оценивание, контрольные и самостоятельные работы, в том числе административные контрольные работы), оценивание за четверть/полугодие.

Годовая контрольная работа – форма проверки освоения образовательной программы по отдельным предметам, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, в конце учебного года, результаты которой влияют на годовую отметку по предмету.

Годовой проект, годовое учебное исследование – форма проверки достижения метапредметных результатов основной образовательной программы и развития универсальных учебных действий обучающихся в конце учебного года.

Промежуточная аттестация — процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы после завершения её изучения. Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета или комиссией (в случае проведения переводных экзаменов по итогам года по данному предмету, дисциплине).

Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2. Цели и задачи разработки системы оценивания и определения порядка выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок:

2.1. Цель:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;
- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствование дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного стандарта;
- контроль за выполнением практической части рабочих учебных программ и календарно – поурочных планов изучения отдельных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

3. Система оценивания в школе.

3.1. Задачи отметки:

- 3.1.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.
- 3.1.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителями.

3.2. Принципы выставления отметки:

- 3.2.1 Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания ЗУНов обучающихся, известные обучающимся заранее;
- 3.2.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- 3.2.3 Доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся;
- 3.2.4 За плохое поведение на уроке отметка не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на обучающегося.

3.3. Критерии выставления отметок

- 3.3.1 Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

- 3.3.2 При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.4 Особенности выставления отметок по параллелям.

- 3.4.1 Обучающимся 1 классов бальные отметки не выставляются.

- 3.4.2 Обучающимся 4 классов бальные отметки не выставляются за курс «Основы

религиозных культур и светской этики».

3.4.3 Обучающимся 2 –3 классов выставляются текущие, четвертные, годовые отметки;

3.4.4 Обучающимся 4 классов выставляются текущие, четвертные, годовые, итоговые отметки. Итоговая отметка выставляется на основании требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования.

3.4.5 Обучающимся 5-8 классов выставляются текущие, четвертные, годовые отметки.

3.4.6 Обучающимся 9 классов выставляются текущие, четвертные отметки, годовые отметки выставляются на основании четвертных, что является основанием для допуска к государственной итоговой аттестации за уровень основного общего образования.

3.4.7. Обучающимся 10 классов выставляются текущие, полугодовые, годовые отметки.

3.4.8. Обучающимся 11 классов выставляются текущие, полугодовые, годовые, итоговые отметки; итоговые отметки выставляются на основании Федеральных, региональных нормативных документов, что является основанием для допуска к государственной итоговой аттестации за уровень среднего общего образования.

3.5. Шкала отметок

3.5.1. Принята бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - ответ на вопрос не дан.

Отметку "5" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

Отметку "4" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУНов составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

Отметку "3" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку "2" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

Отметка «1» - ответ не дан.

4. Формы и сроки текущего контроля.

4.1. Школа определяет следующие формы контроля: вводный контроль, текущий контроль, четвертной (полугодовой) контроль, годовые контрольные работы, годовая защита проекта или учебного исследования, промежуточная аттестация, государственная (итоговая) аттестация.

4.2. При текущем контроле педагогические работники школы имеют право на свободу выбора использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

4.3. Педагогический работник обязан:

- ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету на начало учебного года;

- своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке;

- своевременно и тактично довести до обучающихся критерии оценивания до начала выполнения работы и по итогам проверки отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в электронный журнал.

4.4. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Отметка за выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки ЗУН обучающихся по предмету.

4.5. Обучающимся, освобожденным по состоянию здоровья на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, оценивание производится и в классном журнале в графах «четвертные, годовые отметки» за теоретические знания по предмету.

4.6. Педагогический работник обязан проводить все формы контроля при обучении обучающихся.

4.7. Обучающиеся, находящиеся на лечении и обучавшиеся в лечебных учреждениях, аттестуются с учетом отметок, полученных в образовательных учреждениях при лечебных учреждениях

4.8. Обучающимся, пропустившим 2/3 и более процентов учебных занятий в течение итогового периода может быть выставлена промежуточная итоговая отметка только после успешной сдачи пропущенного материала (вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке заместителем директора школы по согласованию с родителями обучающегося или лицами их заменяющими) или делается запись «н/а» (не аттестован).

4.9. Ответственность за изучение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, заменяющих родителей, учитель – предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний.

4.10. Четвертные, полугодические отметки выставляются за три дня до окончания учебного периода, за исключением оценки за IV четверть и II полугодие, отметки за которые выставляются не позднее, чем за неделю до окончания учебного года.

5. Формы и сроки промежуточной аттестации. Годовые контрольные работы

5.1. На основании статьи 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

5.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана не позднее, чем за неделю до окончания каждого учебного года в форме выставления годовой отметки за исключением 1 класса, где по итогам года освоение образовательной программы фиксируется по всем предметам в безотметочной форме («усвоил»/ «не усвоил»). Также в безотметочной форме проводится промежуточная аттестация по итогам изучения курса «Основы религиозной культуры и светской этики» в 4 классе, программам внеурочной деятельности и дополнительным образовательным программам.

5.3. При выставлении годовой отметки по предметам учитываются отметки, полученные обучающимися за период обучения (во II-IX классах – четверти, в X-XI классах – полугодия). Отметка за год выставляется как среднее арифметическое с учетом правила математического округления чисел.

5.4. В 1 классе по предметам «Русский язык» и «Математика», во 2-8, 10 классах по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык (английский)» в мае текущего учебного года проводятся годовые контрольные работы. Форма проведения годовых контрольных работ устанавливается перед началом учебного года, указывается в рабочих программах по предметам, утверждается приказом директора и доводится до

сведения родителей (законных представителей) обучающихся на первом родительском собрании в учебном году.

5.5. Отметка, полученная за годовую контрольную работу, учитывается как еще одна отметка при определении среднего арифметического при выставлении годовой отметки по предмету.

5.7. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности и дополнительных образовательных программ проводится в конце учебного года не позднее, чем за неделю до окончания каждого учебного года в безотметочной форме («зачтено»/ «не зачтено»).

5.8. В случае получения неудовлетворительной отметки на промежуточной аттестации обучающийся имеет право на повторное прохождение промежуточной аттестации в сроки, установленные Школой. Неудовлетворительные результаты, полученные обучающимся при повторном прохождении промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

5.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.13. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.15 Сроки контроля и ответственные:

Форма контроля	Сроки	Кто проводит контроль
Вводный контроль	Сентябрь	Администрация, учитель
Текущий контроль	В течение учебного года	учитель
Годовой контроль	Май	администрация

5.16. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме (по запросу). Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

6. Права и обязанности обучающихся при получении отметки

- 6.1. Обучающийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.
- 6.2. В случае неудовлетворённости обучающихся или их родителей (законных представителей) выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.
- 6.3. Отметка может быть поставлена за ответ обучающемуся, который отсутствовал на предыдущем уроке, в случае, если урок приходится не на первый день его пребывания в школе после отсутствия.
- 6.4 В случае отсутствия обучающегося на уроке в электронный журнал отмечается «н». Учителем создаются условия для успешного прохождения пропущенного учебного материала. При последующей сдаче пропущенного материала (практической части и контрольных работ) в электронном журнале в одной клетке с символом «н» выставляется полученная отметка.

7. Выставление четвертных, полугодовых и годовых отметок

- 7.1. За 2 – 3 недели до окончания четверти учитель – предметник информирует классного руководителя о предварительных отметках.
- 7.2. Четвертные отметки, кроме отметки за последнюю четверть, полугодовые отметки (за I полугодие) должны быть выставлены за три дня до окончания четверти, отметка за IV четверть, II полугодие, годовые контрольные работы, годовые отметки должны быть выставлены за неделю до окончания учебного года.
- 7.3. При выставлении четвертных, полугодовых отметок учитывается средний балл; в спорных случаях берутся во внимание результаты контрольных работ.
- 7.4. При выставлении четвертной, полугодовой отметок учитель руководствуется следующим:

Отметка «5» выставляется при наличии большего количества отличных отметок, при отсутствии неудовлетворительных отметок (однако, неудовлетворительная отметка не учитывается, если учащийся в течение четверти, полугодия показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную отметку);

Отметка «4» выставляется при наличии большего количества отметок «4», при отсутствии неудовлетворительных отметок (однако, неудовлетворительная отметка не учитывается, если учащийся в течение четверти, полугодия показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную отметку);

Отметка «3» выставляется при наличии большего количества удовлетворительных отметок;

Неудовлетворительная отметка «2» выставляется, если учащийся не усвоил изучаемый материал и имеет в основном отметки «2»;

7.5. Обучающимся, находящимся на лечении в лечебном заведении, где были организованы учебные занятия, учитываются отметки, полученные в лечебном заведении.

7.6. Годовая отметка по предмету во II – IX классах определяется как среднее арифметическое четвертных отметок и годовой контрольной работы (если она проводилась) с учетом правил математического округления; годовая отметка по предмету X-XI классах определяется как среднее арифметическое полугодовых отметок и годовой контрольной работы (если она проводилась) с учетом правил математического округления.

8. Оценивание и аттестация обучающихся освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья

8.1. С обучающимися, отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории обучающихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123.

